

INSTITUCIÓN	CURSO	CUPOS	CUPOS x IES	CURSOS x IES
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE LA LAGUNA	PRESUPUESTOS	25	625	25
	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA 1	25		
	HABILIDADES GERENCIALES	25		
	ANÁLISIS Y DISEÑO DEL TRABAJO	25		
	MERCADOTECNIA	25		
	SEGURIDAD E HIGIENE	25		
	PREST Y OBLIG LABORALES	25		
	COMPORT ORGANIZACIONAL	25		
	TALLER DE EMPRENDEDURISMO	25		
	MACROECONOMÍA	25		
	SUELDOS Y SALARIOS	25		
	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA 2	25		
	DESARROLLO ORGANIZACIONAL	25		
	ADMINISTRACIÓN DE VENTAS	25		
	ADMINISTRACIÓN DE PRODUCCIÓN	25		
	DERECHO AGRARIO	25		
	DERECHO MERCANTIL TÍTULOS Y OPERACIONES DE CRÉDITO	25		
	PRÁCTICA FORENSE AMPARO	25		
	PRÁCTICA FORENSE FISCAL Y ADMINISTRATIVO	25		
	DERECHO LABORAL INDIVIDUAL	25		
	DERECHO PROCESAL PENAL	25		
	PRÁCTICA FORENSE LABORAL	25		
	PRÁCTICA FORENSE CIVIL Y MERCANTIL	25		
	PRÁCTICA FORENSE PENAL	25		
	DERECHO CIVIL CONTRATOS	25		

**REQUERIMIENTOS INSTITUCIONALES  
PARA RECIBIR ESTUDIANTES  
EXTERNOS EN MOVILIDAD VIRTUAL**

**PROCEDIMIENTO DE APLICACIÓN  
(Acciones a realizar, formularios para diligenciar,  
envío de documentación, etc.)**

**DOCUMENTOS A PRESENTAR**

- Estar matriculado en la universidad de origen.
- Contar con una carta de recomendación por parte de su coordinador académico.
- Tener un promedio igual o mayor a 80.
- Haber cursado el primer año de sus estudios.

1. Hablar con el encargado de movilidad de la universidad de origen.
2. El encargado de movilidad enviará el formato de solicitud de intercambio, anexando los documentos requeridos a: Nathalie Caron Juárez- Oficina de Relaciones Interinstitucionales UAL [ncaron@ual.mx](mailto:ncaron@ual.mx).
3. Evaluación de la solicitud del alumno candidato por la universidad de destino.
4. Carta de aceptación del intercambio.
5. Preparación general por parte del estudiante.
6. Intercambio académico virtual.

- ✓ Carta de recomendación por parte de su coordinador académico.
- ✓ Copia de identificación oficial.
- ✓ Historial académico.
- ✓ Carta de motivación.
- ✓ Currículum vitae.